Programación General Anual

Nombre del Centro

CEIP Clara Campoamor

Código del centro

45011999

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

23/10/2025

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL
Castilla-La Mancha

Índice

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

  Tras revisar los objetivos trabajados del curso anterior y el grado de consecución de cada uno de ellos, se presentan las siguientes conclusiones específicas:

  1. OBJETIVOS REFERIDOS A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE- INFANTIL Y PRIMARIA, INCLUYENDO MEDIDAS DEINCLUSIÓN EDUCATIVA Y DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

  Objetivo: Adaptar la enseñanza a las necesidades individuales de los alumnos/as con diversidad funcional ofreciendo un enfoque inclusivo.

  Conclusiones:

  - En relación a la realización de actividades con alumnado con diversidad funcional, se ha conseguido de manera satisfactoria la estructuración y anticipación de dichas actividades.
  - En cuanto al uso de metodologías activas, se ha continuado con la implementación en las distintas áreas.
  - Respecto a la señalización del centro con pictogramas, se han hecho avances en el pabellón deportivo, quedando pendiente de mejora los patios.
  - Y por último, con respecto a la elaboración de banco de recursos basado en historias sociales con actividades que se repiten anualmente, el grado de consecución ha sido bajo, por lo que se continuará trabajando para su mejora en el próximo curso.

  Objetivo: Potenciar la creatividad y el pensamiento crítico del alumnado con altas capacidades.

  Conclusiones:

  - Las actividades que se han llevado a cabo con el grupo de altas capacidades se han desarrollado más en pequeño grupo que en grupo- clase tal y como se pensó al principio de curso. Sería necesario ajustar la respuesta con la creación de talleres y/ o proyectos para su mejora.

  Objetivo: Impulsar el desarrollo integral del alumnado, incluyendo aspectos emocionales y

sociales.

Conclusiones:

- En cuanto a la implementación y desarrollo del proyecto de Educación emocional levado a cabo en las aulas una vez por semana se ha conseguido con éxito, logrando la mejora en la convivencia.
- Referido a las actividades planteadas para la sensibilización de las personas con discapacidad y con autismo en las fechas reflejadas, se consigue una buena consecución a falta de mejorar los tiempos en su preparación previa.

Objetivo: Integrar de manera efectiva contenidos curriculares y competencias clave a través de metodología Steam.

Conclusiones:

- En este objetivo, se ha conseguido mejorar la integrar contenidos de las diferentes materias con metodología Steam con respecto al curso anterior, gracias a la sesión semanal que tenemos dedicada a este proyecto en nuestro centro.

Objetivo: Preparar a los alumnos/as para afrontar con éxito desafíos del futuro fomentando su autonomía

Conclusiones:

- Se ha conseguido mejorar la autonomía y organización en el estudio de nuestros alumnos/as gracias a la hora semanal/ trimestral destinada a este fin. A falta de mejora en la orientación e información de lo trabajado a las familias por parte del centro.

PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA

Objetivo: Fomentar actividades inter-nivel

- No se ha conseguido de forma relevante este objetivo pues todavía nos cuesta panificar este tipo de actividades internivel entre varios niveles educativos. Ha sido más sencillo en días especiales pero faltaría generalizarlo a otros ámbitos como por ejemplo los proyectos de centro.

Objetivo: Reestructurar la forma de participar de las familias en algunas actividades.

- La participación de las familias en el centro sigue mejorando a través de los canales de participación de las mismas.
- Queda pendiente la realización de la encuesta de satisfacción con el AMPA.
- Ha habido un incremento en las familias que se afilian al AMPA del centro.

Objetivo: Impulsar mecanismos efectivos de resolución de conflictos que fomenten el autoconcepto, el diálogo y la mediación

- La puesta en práctica del proyecto de emociones se ha consolidado este segundo año

en el centro.
- la formación de los mediadores se ha consolidado año tras año.
- La participación de los mediadores resulta todavía baja ya que, por un lado, los conflictos planteados requerían la intervención de adultos y por otro, el alumnado no recurre a ellos de forma continua.
- La prevención para fomentar la igualdad, respeto y convivencia pacífica en el centro, la promoción de la igualdad de género, la igualdad, la prevención del acoso se realiza a través de actividades a lo largo del año con el alumnado (actividades de centro y talleres).
- Algunos docentes han realizado formación relacionada con la gestión emocional, la prevención del acoso y el control de la conducta. Esto se hallevado a la práctica en la gestión de la convivencia del centro.

Objetivo: Implementar actividades accesibles a todo el alumnado

- Los espacios de hall para actividades en el recreo se usan de forma habitual una vez organizado y comenzado el curso.

Objetivo: Prevención, intervención y seguimiento de los casos de absentismo escolar.

- Se realiza una detección precoz de casos de absentismo y se traslada al equipo directivo, orientadora y PSC aunque se detecta que la respuesta de servicios sociales a veces no es la espera ni en rapidez ni en contundencia.

COORDINACIÓN EXTERNA

Objetivo: Potenciar la colaboración intercentros en la localidad mediante una coordinación continua en el marco del Consejo Escolar Municipal y fomentar la participación conjunta en actividades educativas, culturales y deportivas.

Conclusiones:

- No se ha conseguido lograr este objetivo debido a la sobrecarga de actividades. Se necesita hacer hincapié en elegir una fecha, así como el centro con el que se realizará la convivencia con tiempo de antelación.

Objetivo: Fortalecer la coordinación con las escuelas infantiles y los institutos de educación secundaria de la localidad, estableciendo un sistema de intercambio de información y colaboración pedagógica que permita conocer en profundidad las características, necesidades y potencialidades de los alumnos/as.

Conclusiones:

- Se ha logrado con éxito respetar las fechas de coordinación, así como un buen grado de satisfacción en los documentos intercambiados.

Objetivo: Establecer una colaboración continua con la Facultad de Educación de Toledo y otras entidades educativas, mediante el desarrollo de programas de prácticas y actividades

conjuntas que permitan a los futuros docentes aplicar y enriquecer sus competencias profesionales, y a la vez impulsar en nuestro centro innovaciones pedagógicas.

Conclusiones:

- Valoramos estos programas de manera positiva, pero es mejorable el que los alumnos/as que participan lo hagan activamente en la planificación e implementación de actividades en el aula.

Objetivo: Fomentar la colaboración activa con la Casa de Cultura, Parroquia, Biblioteca, Centro de la Mujer, Guardia Civil, Centro de Día, Bomberos y otras entidades locales, para organizar conjuntamente actividades educativas, culturales, cívicas y de concienciación social que enriquezcan el desarrollo integral del alumnado.

Conclusiones:

- Este objetivo se ha alcanzado de manera muy satisfactoria de forma general. Se plantea como mejora que las instituciones remitan las propuestas de actividades con la suficiente antelación, de modo que el centro pueda planificarlas y cerrarlas con tiempo, evitando el escaso margen de organización recibido en cursos anteriores.

Objetivo: Fortalecer la coordinación y colaboración con los diferentes centros y profesionales externos que atienden a nuestro alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, para desarrollar planes de intervención integrales, personalizados y efectivos.

Conclusiones:

- El grado de consecución de este objetivo es alto. Se plantea como mejora ceñirse a las reuniones de manera telemática y en horarios de 14.00 a 15.00h.

Objetivo: Aumentar la colaboración con el centro de E. Especial Reino de Tule.

Conclusiones:

- Este objetivo es mejorable ya que el apoyo y colaboración es mayor en recursos materiales y no tanto en orientaciones, estrategias o metodologías en aulas específicas.

Objetivo: Fomentar la participación del centro en proyectos y programas educativos impulsados por instituciones como la Consejería de Educación, Delegación Provincial y otras entidades, integrando estas iniciativas en la programación del centro para enriquecer el aprendizaje del alumnado, innovar en las metodologías de enseñanza y contribuir al desarrollo profesional del equipo docente.

- Aunque resultan muy enriquecedoras, la elevada cantidad de actividades ofertadas y la falta de tiempo real dificultan su viabilidad y realización plena. Seguiremos fomentando la participación en el Proyecto de Innovación por el que ha apostado el centro.

PLANES Y PROGRAMAS

En este apartado, presentamos los objetivos de los proyectos que se llevarán a cabo en el centro. A través de estos proyectos, buscamos responder a las necesidades educativas de nuestros alumnos/as, fomentar competencias clave y mejorar la calidad de la enseñanza.

Objetivo: Desarrollar las actuaciones de la fase correspondiente al segundo año del proyecto de Innovación.

Conclusiones:

- Se valora muy positivamente la participación de los docentes en la formación. Como aspecto de mejora, seguir trabajando para la implantación de dichos aprendizajes (tercera fase) en las aulas; especialmente recursos DUA y Steam en las diferentes áreas.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

Objetivo: Velar por el cumplimiento de las NOCF en el funcionamiento del servicio de comedor

- Se ha realizado un seguimiento a lo largo del curso del Plan de actividades del comedor.
- Se ha realizado un control de incidencias de comedor a lo largo del curso con la intervención para la mejora de la convivencia y la resolución del conflicto. Cuando ha sido necesario también se han aplicado las normas de convivencia.

TRANSPORTE

Objetivo: Velar por el buen funcionamiento del servicio de transporte escolar

- Se han seguido y atendido las diferentes incidencias ocurridas en el servicio de transporte registradas tanto por las familias como por los conductores.

OBJETIVOS PROPIOS

Objetivo: creación de un procedimiento de centro para la comunicación de las salidas extraescolares

- Se ha creado un modelo de salidas y/o excursiones unificado así como la sistematización de los formularios para hacer un sondeo previo a la excursión.

Objetivo: iniciar el Plan de recreos inclusivos

- Se ha realizado la planificación así como los materiales a utilizar.
- Falta señalizar todos los espacios de juego (solo hay algunos) así como la secuencia sencilla de juego.

Objetivo: realizar una evaluación trimestral de la convivencia en el aula

- Se ha realizado la encuesta trimestral (fin del primer trimestre) para el análisis de la convivencia. Una vez que se dieron a conocer los resultados al claustro de profesores y

al consejo escolar, se han llevado a cabo algunas de las iniciativas propuestas por el alumnado como las ¿palabras amables¿.

Objetivo: Tutorización del profesorado nuevo por compañeros de ciclo

- No se ha designado este rol dentro del cada ciclo de profesores por lo que este objetivo no se ha cumplido tal y como se diseñó.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
  - Realizar una reunión semestral de coordinación con representantes del PAS para seguimiento.:

Objetivo: Planificar reunión con el personal PAS para mejor coordinación				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Planificación reunión semestral	febrero-marzo	orientadora y equipo directivo	personales	fin de curso

  - Utilizar guiones digitales, tutorías informativas o infografías por ciclos.:

-

Objetivo: Mejorar la comunicación con las familias sobre el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje utilizando canales accesibles				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Utilizar guiones digitales, tutorías informativas o infografías por ciclos.	a lo largo del curso	equipo directivo y tutores	personales y materiales	fin de curso

- Realizar normas de aula y consecuencias y/ o medidas disciplinarias acompañadas de materiales visuales. Realización de talleres.:

-

Objetivo: Realizar normas de aula y consecuencias acompañadas de apoyo visual				
Actuaciones	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Realización de cartelería de aula y dinámicas propuestas para el trabajo de las consecuencias	todo el curso	comisión de convivencia y profesorado	materiales y personales	fin de curso

- Diseñar e implementar al menos un proyecto interdisciplinar por nivel.:

- Objetivo enmarcado en el proyecto de innovación del centro.
  - Elaborar una batería de recursos gamificados para compartir en un banco común del centro.:

- Objetivo enmarcado dentro del PDC.
  - Planificar una actividad vivencial por trimestre en coordinación con las familias (posibilidad de coincidir con las Jornadas de Participación a familias) relacionada con los contenidos curriculares como ya se hacía en Infantil.:

-

Objetivo: Diseñar actividades de participación de familias en aula				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Implementación de la participación de familias para el trabajo de algunos contenidos o proyectos trabajados en el aula (jornada de participación de familias).	a lo largo del curso	profesorado primer ciclo	personales y materiales	fin de curso

- Desarrollar actividades interdisciplinares que fomenten la creatividad, pensamiento crítico, habilidades sociales y trabajo en equipo, creando talleres y organizando encuentros trimestrales con algún profesor y otros alumnos sobre temas que se están desarrollando en en las aulas.:

- Objetivo enmarcado en el plan de enriquecimiento curricular a alumnos con altas

capacidades.

- Ampliar recursos tecnológicos y propuestas de actividades por niveles y complejidad, tanto para el profesorado como para el alumnado.:

- **Objetivo: Utilizar recursos tecnológicos del proyecto de innovación.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Utilización de Chroma y micrófonos para la realización de podcast, anuncios, pequeñas grabaciones dentro de las distintas áreas.	segundo y tercer trimestre	profesorado y TIC	personales y materiales	fin de curso

- Utilizar a diario los buenos hábitos trabajados para la mejora del rendimiento académico y autonomía en el alumnado.:

- Objetivo enmarcado en el proyecto de centro de técnicas de estudio.
  - Integrar de manera efectiva contenidos curriculares a través de metodología Steam.:

- **Objetivo: Incluir en la Programación de aula un enfoque interdisciplinar mediante metodología Steam.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Incorporación de proyectos y actividades que engloben diferentes materias mediante el uso de metodología Steam.	Todo el curso	Profesorado	Personales y materiales	Final de curso

- Crear un banco de recursos para la anticipación de actividades habituales del centro escolar a lo largo del curso:

- **Objetivo: Crear banco de recursos con anticipación de rutinas.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación de un banco de recursos en Microsoft Teams para la creación de anticipadores visuales de diferentes rutinas y actividades de centro.	todo el curso	Orientadora	profesorado del centro	final de curso

- Señalizar rutina de juego en los patios (olivos y pistas).:

- **Objetivo: Señalizar de los juegos que se realizan en las dinámicas de patios inclusivos.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Señalización en patio olivos y pistas	todo el curso	Profesorado aula TEA y EE	pictogramas profesorado del equipo de orientación	final de curso
Señalización de espacios de uso habitual en el centro	todo el curso	equipo de orientación y equipo directivo	pictogramas profesorado del equipo de orientación	final de curso

- Implementar en todos los cursos de Primaria metodología basada en DUA.:

- **Objetivo: Fijar rutinas que ayuden al alumnado en el proceso de Enseñanza Aprendizaje.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realización de asamblea (adaptadas al nivel)				
Creación del rincón de manipulación en CdM.				
Elaboración de glosario en CdM.				

- Convertir el patio en un lugar accesible emocionalmente al alumnado con dificultades en la comunicación.:

- **Objetivo: Elaborar un tablero de peticiones en espacios abiertos.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Elaboración una tablero con necesidades básicas para el alumnado	primer trimestre	equipo de orientación	tableros plastificados profesorado	final del 1º trimestre

- Impulsar la sensibilización hacia alumnado con diversidad funcional.:

- **Objetivo: Planificar actividades de sensibilización con mayor tiempo de antelación.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Preparación y creación de actividades de sensibilización con mayor tiempo de anticipación.	Diciembre y abril	Equipo de Orientación y profesorado. Comisión de días especiales.	Personales y materiales.	Final del primer trimestre.

- Potenciar la creatividad y el pensamiento crítico en alumnado con altas capacidades.:

Objetivo: Potenciar la creatividad y el pensamiento crítico a través de proyectos.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Creación de grupos de trabajo para profundizar en un proyecto para luego exponer en otros alumnos para el beneficio del alumnado.	todo el curso	profesorado responsable del grupo de enriquecimiento, tutores alumnado ACI	materiales y tecnológicos en base al proyecto a realizar	final de curso

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
  - Difusión de estos canales en reuniones, web, redes y tablón de anuncios.:

Objetivo: Mejorar la visibilidad de los canales de participación de las familias	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Difusión de los canales de participación en reuniones, web, tablón de anuncios de EducamosCLM.	primer trimestre	equipo directivo y TIC	personales	fin curso
Enlazar la web del centro en el Tablón de anuncios en Educamos para facilitar la información a las familias	primer trimestre	equipo directivo y TIC	personales	fin curso

  - Planificar una actividad vivencial por trimestre en coordinación con las familias (posibilidad de coincidir con las Jornadas de Participación a familias) relacionada con los contenidos curriculares como ya se hacía en Infantil.:

- Objetivo incluido también en el apartado de Procesos de enseñanza-aprendizaje.
  - Diseñar un Plan de Acogida formalizado antes del inicio del curso, incluyendo actividades de convivencia entre alumnado de las aulas específicas de EE y alumnado ordinario.:

Objetivo: Diseñar actividades de acogida entre el alumnado de ordinaria y educación especial.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**

Realización de dinámicas de sensibilización entre el alumnado de 1º de primaria y las aulas de educación especial.	primer trimestre	tutoras de 1º y aulas	personales	fin del 1º trimestre

- Programar una jornada de convivencia anual con otro centro educativo, incluyendo actividades deportivas conjuntas, desayuno y juegos.
  Posibilidad de intercambiar cartas con otros centros educativos desde distintas áreas: idioma, lengua...:

- Objetivo por confirmar con un centro de la localidad
  - Incorporar en un calendario anual actividades sobre diversidad y discapacidad (charlas para dar a conocer a nuestro alumnado con sus características y capacidades, talleres, cuentos, dinámicas de grupo, etc).:

- Objetivo enmarcado en las actividades programadas a nivel de centro dentro de este documento.
  - Continuar con la sesión semanal dedicada al bienestar emocional, desarrollo de habilidades sociales, promoción de la igualdad de género, la igualdad prevención y resolución de conflictos, así como la prevención del acoso.:

- Objetivo enmarcado dentro del proyecto de centro de emociones.
  - Incorporar actividades nuevas y conjuntas como juegos, talleres o actividades como la de eco escuela, cuentacuentos, scape room...:

- Objetivo enmarcado dentro del proyecto de Innovación del centro.
  - Llevar cabo una evaluación de las actividades realizadas por el AMPA a lo largo del curso en el centro: reparto leche, navidades, jornadas, carrera solidaria...
    a través de una encuesta de satisfacción de las actividades realizadas, así como propuestas de mejora.:

- **Objetivo: Evaluar las actividades en las que participa el AMPA.**

Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Realización de un formulario de evaluación para el profesorado y el AMPA en el que se valoren las actividades y el grado de satisfacción de las misma.	trimestral	equipo directivo	digitales	trimestral

  - Realizar un formulario o diana de evaluación para evaluar el clima y la convivencia en clase

al final del primer trimestre y al final del curso.:

- **Objetivo: Evaluar la convivencia en las aulas, patios, comedor¿en el centro educativo.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diseñar instrumentos de evaluación diferentes (uno por trimestre) para la evaluación de la convivencia y el clima en el aula.	trimestral	equipo directivo/ orientación/ tutores	materiales y digitales	trimestral

  - Exponer en aulas cartelería con palabras positivas y de cortesía para la mejora de la convivencia.:

- **Objetivo: Mejorar el trato entre iguales.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Exponer en lugares visibles del aula carteles con palabras amables que ayuden a mejorar el trato.	Todo el curso	Profesorado	Materiales	Final de curso

  - Iniciar nuevas formas de registro e intervención de conflictos en la convivencia para dinamizar el equipo de mediación.:

- **Objetivo: Aumentar en el alumnado la voluntad de resolver o zanjar un conflicto.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Registro de la/las personas que quieren zanjar un conflicto (para ello habrá una tabla en clase)	Todo el curso	Profesorado	Personales	A final de cada trimestre

  - Impulsar la actuación de la comisión de convivencia del centro.:

- **Objetivo: Mejorar aspectos de convivencia en el aula y en patios.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Seguimiento de los problemas de convivencia habituales entre alumnado.	Todo el curso	Profesorado comisión. Equipo Directivo.	Personales y materiales	Final de cada trimestre

  - Formar al profesorado y al alumnado en planes de emergencia.:

- **Objetivo: Formar al profesorado y alumnado en planes de emergencia**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Formación al profesorado desde el CRFP en planes de emergencia.	2ºy 3º trimestre	equipo directivo coordinador de formación profesorado del centro	materiales y personales	fin de curso
Formación al alumnado de infantil y primaria en procedimiento de actuación en caso de emergencias	3º trimestre	profesorado del centro coordinador de formación equipo directivo	personales y materiales	fin de curso

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
  - Realizar, al menos, una reunión con centros o equipos externos que permitan el intercambio de información relevante sobre el progreso de nuestro alumnado con necesidades. Informar a las familias de dichas reuniones de coordinación. :

- **Objetivo: Realizar reuniones de coordinación con equipos externos**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Planificación de las reuniones de coordinación a lo largo del curso	a lo largo del curso (anual) o según necesidad	equipo orientación	personales y digitales	fin de curso

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
  - Informar a las familias a través de Educamos CLM del proceso de evaluación diagnóstico, de la publicación de los resultados individuales y ofrecer a los órganos de gobierno la información relevante de los resultados a nivel de centro.:

- **Objetivo: Informar resultados evaluación diagnóstico**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Información a las familias de la publicación del informe individual de evaluación diagnóstico del alumnado de 5º de primaria	1º trimestre	equipo directivo	personales	fin de curso
Información a los diferentes órganos de gobierno del centro de los resultados de la evaluación diagnóstico	1º trimestre	equipo directivo	personales	fin de curso

- Crear una sección en la web con convenios y colaboraciones.
  Habilitar un mural en el hall del centro con los convenios y colaboraciones de centro con instituciones externas.:

- **Objetivo: Informar a la comunidad de los convenios y colaboraciones del centro por varias vías de comunicación**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación de un tablón de anuncios con los convenios y colaboraciones del centro con otras instituciones.	1º trimestre	equipo directivo	materiales	fin de curso
Creación de una sección en la página web con convenios y colaboraciones del centro.	todo el curso	equipo directivo y TIC	personales	fin de curso

- Actualizar noticias y documentos relevantes (coordinador TIC y Equipo Directivo):

- **Objetivo: Actualizar noticias y documentos de centro relevantes para la comunidad educativa.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actualización página web del centro y tablón de anuncios de Educamos CLM	todo el curso	equipo directivo y TIC	personales	fin de curso

- Actualizar noticias y documentos relevantes (coordinador TIC y Equipo Directivo):

- Objetivo repetido (no deja eliminarlo).
  - Publicación accesible y explicada en la web (normas, plan de convivencia, etc.) desde el primer trimestre.
    Publicación de los documentos programáticos en el Tablón de anuncios de Educamos CLM.:

- **Objetivo: Publicar los docuemntos programáticos del centro.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Publicación en la web y en el tablón de anuncios de Educamos CLM de los documentos programáticos del centro aprobados en el primer trimestre.	primer trimestre	equipo directivo	personales y digitales	fin de curso

- Aplicar en todo el centro las líneas de actuación DUA (asamblea, rincón manipulativo, estaciones de aprendizaje, ...) y STEAM (robótica, radio, Croma, etc):

- Objetivo enmarcado dentro del proyecto de Innovación de centro.

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
  - Realizar una revisión periódica (semanal o quincenal) del registro de incidencias para poder actuar de forma preventiva en aquellos alumnos/as que lo requieran. Se valorará la posibilidad de establecer una sanción proporcional y las familias serán informadas del patrón repetido de comportamiento inadecuado.:

- **Objetivo: Realizar seguimiento de la convivencia en el comedor escolar**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Revisión semanal del registro de incidencias de comedor.	todo el curso	equipo directivo	personales y materiales	fin de curso
Información y aplicación de las normas de convivencia en base a las incidencias recogidas.	todo el curso	equipo directivo	personales y materiales	fin de curso

  - Mantener una comunicación fluida con la empresa de transporte para reportar incidencias rápidamente y colaborar en la solución de los problemas.:

- **Objetivo: Comunicar incidencias al servicio de transporte.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Coordinación con el servicio de transporte de la Consejería y con la empresa responsable del transporte (monitoras y conductores).	todo el curso	dirección	personales	fin de curso

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
  - Crear un canal interno específico (correo o grupo privado).:
- Creación de un canal de coordinación interna- whastapp con el PAS.
  - Actualizar noticias y documentos relevantes (coordinador TIC y Equipo Directivo):
- Propuesta ya recogida anteriormente (no deja eliminarla).
  - Actualizar noticias y documentos relevantes (coordinador TIC y Equipo Directivo):
- Propuesta ya recogida anteriormente (no deja eliminarla)
  - Crear un listado común de salidas organizadas por niveles, fomentando la variedad temática.:

Objetivo: Crear registro de salidas y excursiones por niveles.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Creación de un documento en el que se registren las salidas por niveles por intereses y funcionalidad.	todo el curso	jefatura de estudios y profesorado	materiales y personales	fin de curso

  - Participar de forma rotatoria tanto el profesorado y alumnado encargado cada día en el desarrollo de los juegos.:

Objetivo: Participar activamente en el desarrollo de los patios inclusivos.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Participación rotatoria en los juegos planificados.	todo el curso	comisión convivencia profesorado del centro	materiales personales	fin de curso

  - Realizar un formulario o diana de evaluación para evaluar el clima y la convivencia en clase al final del primer trimestre y al final del curso.:
- Objetivo recogido anteriormente en el apartado de convivencia (no deja eliminarlo)

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
  - Convivencia positiva y valores democráticos
  - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
- Competencias clave
  - Refuerzo de la competencia lectora
  - Refuerzo de la competencia matemática
- Compromiso profesional
  - Compromiso con la mejora y calidad educativas
  - Participación en el centro
- Comunicación y liderazgo
  - Comunicación
  - Liderazgo
- Enseñanza - aprendizaje
  - Práctica y gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje
  - Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Formación profesional

  Campo NO obligatorio por registrar
- Programas CLM
  - Bienestar emocional

- Educación inclusiva
- Éxito educativo y prevención del abandono escolar
- Proyectos de innovación educativa
- Proyectos escolares saludables
- Respuesta educativa del alumnado con altas capacidades

- Transformación digital
  - Código Escuela 4.0
  - Competencia digital docente
  - EducamosCLM

- Particularidades del centro

  Somo un centro dinámico y comprometido con la formación del profesorado, la competencia Digital y emocional. Apostamos por una educación inclusiva buscando el bienestar emocional del alumnado y una convivencia sana desde todos los proyectos de centro. Este curso implantamos nuestro Proyecto de Innovación apostando por DUA y Steam como ejes principales.

  Este curso también incorporaremos la formación en Emergencias tanto para el profesorado como para el alumnado.

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

  Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades

extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1ªsesión primaria	9:00	9:45	60
1ªsesión infantil	9:00	9:45	60
2ªsesión infantil	9:45	10:30	60
2ªsesión primaria	9:45	10:30	60
3ªsesión infantil	10:30	11:15	60
3ªsesión primaria	10:30	11:15	60
Recreo primaria	11:15	11:45	60
4ªsesión infantil	11:15	12:00	60
4ªsesión primaria	11:45	12:30	60
Recreo infantil	12:00	12:30	60
5ªsesión primaria	12:30	13:15	60
5ªsesión infantil	12:30	13:15	60
6ªsesión infantil	13:15	14:00	60
6ªsesión primaria	13:15	14:00	60
Exclusiva	14:00	15:00	60

- Particularidades del centro

  Nuestro centro al contar con dos horarios diferenciados para educación infantil y educación primaria, presenta ciertas dificultades para la realización de vigilancia de recreos y la organización de los horarios del profesorado de apoyo, por lo que hay que tener en cuenta dicha peculiaridad para la organización de apoyos en actividades especiales, excursiones y festividades.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
3años A	D. Rosa María Pérez de la Fuente	Lunes de 14:00 a 15:00
4 años A	Dª. María Teresa Argumanez Aparicio	Lunes de 14:00 a 15:00
4 años B	Dª. María José Aranzana Montero	Lunes de 14:00 a 15:00
5 años A	Dª. Carolina Soto Yagüe	Lunes de 14:00 a 15:00
5 años B	Dª. Arianne Martín Sánchez	Lunes de 14:00 a 15:00
1º A	D. Víctor García Alonso	Lunes de 14:00 a 15:00
1º B	Dª. María Cruz Molina Chico	Lunes de 14:00 a 15:00
2º A	Dª. Isabel Arrogante Martín	Lunes de 14:00 a 15:00
2º B	Dª. Crisanta Picazo Rodrigo	Lunes de 14:00 a 15:00
3º A	D. Eleodoro Ovand Ordon Chitay	Lunes de 14:00 a 15:00
3º B	Dª. Verónica García Rodríguez	Lunes de 14:00 a 15:00
4º A	Dª. Lourdes Martín de la Fuente Moreno	Lunes de 14:00 a 15:00
4º B	Dª. Noelia Lázaro Encinas	Lunes de 14:00 a 15:00
5º A	Dª. Marián Álvarez Rodríguez	Lunes de 14:00 a 15:00
5º B	Dª. María Ángeles Vergara Alcahut	Lunes de 14:00 a 15:00
5º C	Dª. Anaís García Rodríguez	Lunes de 14:00 a 15:00

6ºA	D. José Miguel Salcedo Gómez	Lunes de 14:00 a 15:00
6ºB	Dª. Inmaculada Elena Bernardino Escamilla	Lunes de 14:00 a 15:00
A. LUNA	Dª. Sagrario Valero Martínez	Lunes de 14:00 a 15:00
A. SOL	Dª. Raquel Sánchez Campayo	Lunes de 14:00 a 15:00
A.ESTRELLA	Dª. Ana Sofía Gil Sánchez	Lunes de 14:00 a 15:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Illescas - 45011999 - Seseña Nuevo	Transporte Escolar
Comedor de Mediodía	Servicio de comedor
Illescas - 45011999 - Valmojado	Transporte Escolar
Illescas - 45011999 - Lominchar	Transporte Escolar

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

  El período de adaptación se ha realizado con el alumnado de tres años. Se han formado grupos de alumnos por letras (A,B,C,D) y se han ido entremezclando apra que todos convivieran antes de incorporarse el grupo completo. Este año se ha organizado de la siguiente manera:

  LUNES 8 DE SEPTIEMBRE

  - 10:15-10:45 GRUPO A
  - 10:45-11:15 GRUPO B
  - 11:15-11:45 GRUPO C
  - 11:45-12:15 GRUPO D

  MARTES 9 DE SEPTIEMBRE

  - 09:30-10:15 GRUPO B
  - 10:15- 11:00 GRUPO C
  - 11:15- 12:00 GRUPO D
  - 12: 00-12:45 GRUPO A

  MIÉRCOLES 10 DE SEPTIEMBRE

- 09:30-11:00 GRUPO C Y GRUPO D
- 11:15- 12:45 GRUPO A Y GRUPO B

JUEVES 11 DE SEPTIMBRE

- 09:30-11:00 GRUPO A y C
- 11:15- 12:45 GRUPO B y D

VIERNES 12 DE SEPTIEMBRE

- 9:30-11:00 GRUPO A Y D
- 11:15 -12:45 GRUPO B Y D

LUNES 15 DE SEPTIMBRE

- 9:30-11:00 GRUPO A Y D
- 11:15 -12:45 GRUPO B Y D

MARTES 16 DE SEPTIMEBRE

- 09:20- 12:45 TODOS

MIERCOLES 17 DE SEPTIEMBRE

- Horario normal 9:00- 13:00h

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

  La distribución de los **espacios** que no son de una tutoría son los siguientes:

  - Aula de música compartida con la Biblioteca del centro.
  - Aula de Religión.
  - Aulas de apoyo PT y AL.
  - Espacio de desdoble del grupo de 1º en aula de infantil que este año no está ocupada.
  - Aula de Innovación (compartida con el aula del desdoble de infantil de 1º de primaria)
  - Espacios de refuerzo educativo (espacios dispuestos en hall con pizarra)
  - Sala del AMPA (espacio destinado a los apoyos del programa Prepára-T).
  - Actividades extraescolares: aula de centro 1ºA, pabellón y pistas deportivas.
  - Espacios de hall para las actividades de los recreos inclusivos: zona de juegos de mesa, zona de lettering y zona de lectura.
  - Espacio de mediación específico y señalizado.

    Los criterios para la distribución de los **tiempos** de refuerzo de apoyo educativo es la

siguiente:

- Necesidades académicas identificadas de las pruebas de evaluación inicial.
- Diversidad de necesidades en el grupo: dificultades y altas capacidades.
- Distribución de los recursos personales según las necesidades para el apoyo de determinados alumnos con trastorno de conducta.
- Equidad en la distribución de los refuerzos, para ello se tiene en cuenta las sesiones del programa Prepára-T.
- Tamaño de los grupos y proporción de alumnos que requieren refuerzo.
- Evaluación y revisión periódica: revisión trimestral tras las juntas de evaluación y flexibilidad
  en la reasignación.

A continuación detallamos el número de **refuerzos ordinarios** que se llevan a cabo en el centro por grupos, con el fin de ofrecer una respuesta educativa ajustada a las necesidades de los alumnos.

CURSO	NÚMERO de refuerzos semanales
1ºA	desdoblamientos o co-tutoría: 9
1ºB	desdoblamiento o co- tutoría: 12
2ºA	2
2ºB	3
3ºA	2
3ºB	1
4ºA	1
4ºB	1
5ºA	1
5ºB	1
5ºC	9
6ºA	1
6ºB	1

Hay una merma considerable debido a la reducción horaria del profesorado en horario lectivo que no va acompañado de cupo extraordinario para cubrir esa reducción y la atención al grupo de 5º C que resta refuerzos al resto de grupos.

Además, incluimos el horario semanal de la profesora del **Programa Prepára-T**, incluyendo tiempos y grupos; destinado a mejorar los aprendizajes básicos del alumnado que presenta mayores dificultades en las áreas instrumentales mediante desdobles o co-tutorías.

Este horario es compatible con los refuerzos ordinarios que se llevan a cabo en el centro.

Tiempos	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES
9.00 a 9.45h	2ºA MT	6ºB MT	3ºB LG
9.45 a 10.30h	2ºB LG	2ºB MT	6ºA MT
10.30 a 11.15h	5ºA, B y C desdoble mate	3ºB MT	5ºA, B y C desdoble lengua

11.15 a 11.45h	RECREO		
11.45 a 12.30h	3ºA LG	3ºA MT	
12.3o a 13.15h	Reducción	4ºB MT	
13.15 a 14.00h	4ºB LG	2ºA LG	

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Abellán Rubio, Blanca	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	J.ESTUDIOS - EM.JEFE.EM	null
Albendea García, María Jesús	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Álvarez Rodríguez, Marián	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Aranzana Montero, María José	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Argumanez Aparicio, María Teresa	0597 - EDUCACION INFANTIL	COORD.CIC	null
Arrogante Martín, Isabel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Ayén Avellaneda, Mónica	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR.	null
Bernardino Escamilla, Inmaculada Elena	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	COORPES	null
Conde Martín, Gloria	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	DIRECTOR - C.PREV. - EM.DPL.AUT	null
García Alonso, Inmaculada	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	RESP. COME - SECRETARIO - COORD.CIC	null
García Alonso, Víctor	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
García Gómez del Pulgar, Celeste	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	RESP. BBL	null
García Rodríguez, Anaís	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
García Rodríguez, Verónica	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Gil Sánchez, Ana Sofía	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
González Carrera, Hugo	0597 - MUSICA	ES.INT.EQ1	null
Gutiérrez Fernández, Mercedes	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Guzmán Pavón, María del Carmen	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Hernanz Sánchez, Imelda	RELIGION	null	null
Herrero García, María Cruz	0591 - SERVICIOS A LA COMUNIDAD	COR B.PRO	null
Lázaro Encinas, Noelia	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	EM.INT.EQ1	null
León Corral, María Pilar	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	RESP. AEXT	null
Loarces Hernández, Paloma	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Martín de la Fuente Moreno, Lourdes	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Martín Sánchez, Arianne	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Molina Chico, María Cruz	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Muñoz García, Cristina	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Muñoz Ruiz, Inmaculada Mercedes	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null

Ordon Chitay, Eleodoro Ovand	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Pérez de la Fuente, Rosa María	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Pérez de Pablos, Yolanda	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Picazo Rodrigo, Crisanta	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Prieto Naranjo, María de la Cruz	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Salcedo Gómez, José Miguel	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	ES.EQ.AUX - COR.FT.DIG	null
Sánchez Campayo, Raquel	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Santos Álvarez, Cristina	RELIGION	null	null
Soto Yagüe, Carolina	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Valero Martínez, Sagrario	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	EM.EQ.NEE - COORD.CIC	null
Vergara Alcahut, María Ángeles	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Zubieta Jarén, Diana	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	García Rodríguez, Anaís

- Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Abellán Rubio, Blanca	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	J.ESTUDIOS - EM.JEFE.EM	null
Argumanez Aparicio, María Teresa	0597 - EDUCACION INFANTIL	COORD.CIC	null
Ayén Avellaneda, Mónica	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR.	null
Conde Martín, Gloria	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	DIRECTOR - C.PREV. - EM.DPL.AUT	null
García Alonso, Inmaculada	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	RESP. COME - SECRETARIO - COORD.CIC	null
García Rodríguez, Verónica	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Molina Chico, María Cruz	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Valero Martínez, Sagrario	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	EM.EQ.NEE - COORD.CIC	null

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
3años A	Pérez de la Fuente, Rosa María
4 años A	Argumanez Aparicio, María Teresa
4 años B	Aranzana Montero, María José
5 años A	Soto Yagüe, Carolina
5 años B	Martín Sánchez, Arianne
1º A	García Alonso, Víctor
1º B	Molina Chico, María Cruz
2º A	Arrogante Martín, Isabel
2º B	Picazo Rodrigo, Crisanta
3º A	Ordon Chitay, Eleodoro Ovand
3º B	García Rodríguez, Verónica
4º A	Martín de la Fuente Moreno, Lourdes
4º B	Lázaro Encinas, Noelia
5º A	Álvarez Rodríguez, Marián
5º B	Vergara Alcahut, María Ángeles
5º C	García Rodríguez, Anaís
6ºA	Salcedo Gómez, José Miguel

6ºB	Bernardino Escamilla, Inmaculada Elena
A. LUNA	Valero Martínez, Sagrario
A. SOL	Sánchez Campayo, Raquel
A.ESTRELLA	Gil Sánchez, Ana Sofía

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los organos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria y necesidades más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria y necesidades.
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Mensual, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	
	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Mensual
	Biblioteca	Mensual
	Proyecto Escolar Saludable	Mensual
	Convivencia	Mensual
	Coordinación lingüística	
	Riesgos Laborales	Trimestral
	Igualdad	Mensual

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente

o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

RELACIÓN DE ACTIVIDADES en EDUCACIÓN INFANTIL						
RESPONSABLE	**TÍTULO**	**CARÁCTER**	**TIPO**	**NIVEL/ GRUPOS**	**FECHA PREVISTA**	**RECURSOS**
Especialista música/ tutoras de Infantil	Santa Cecilia	Educativa	Salida/concierto	1º, 2º y 3º Ed. INF.	20 noviembre	Personales. Instalaciones casa de la cultura.
Tutoras de 3 y 5 años	Teatro Til Til	Cultural	Salida/ excursión	1º y 3º Ed. INF	17 de diciembre	Personales y transporte.
Tutoras de 4 años	Teatro Til Til	Cultural	Salida/ excursión	2º Ed. INF	18 de diciembre	Personales y transporte.
Tutoras de Infantil	Encuentro con una Ilustradora.	Cultural	Visita al centro	1º, 2º y 3º Ed. INF.	Noviembre/ diciembre	Personales. Instalaciones del colegio.
Especialista inglés/ tutoras de infantil.	Cuentacuentos inglés.	Lúdica/ educativa	Cuentacuentos	1º, 2º y 3º Ed. INF.	16 enero	Personales. Instalaciones del colegio.
Tutoras de Infantil	Taller China	Lúdica	Salida/ excursión a Toledo.	1º, 2º y 3º Ed. INF.	18/19 de Marzo	Personales. Transporte. Instalaciones Biblioteca del Alcázar (TO)
Tutoras de Infantil	Granja de los cuentos.	Recreativa	Salida/ excursión	1º, 2º y 3º Ed. INF	22 abril	Personales. Transporte. Monitores de la granja.
Especialista de inglés/ tutoras de infantil	Concierto en inglés.	Lúdica/ educativa	Concierto en el centro	1º, 2º y3º Ed. INF	7 mayo	Personales. Instalaciones del colegio.
Tutoras de 5 años	Parque de aventuras Indiana Camp	Recreativa	Salida/ excursión	3º Ed. INF.	28 mayo	Personales. Transporte. Monitores de la granja.
Familias/ tutoras de infantil	Talleres y proyectos con participación familiar.	Educativa/ lúdica.	Talleres Charlas Actividades de aula. Colaboración en Proyectos de Centro.	1º, 2º y 3º Ed. INF.	A lo largo del curso	Personales: docentes y familias.
Tutoras de 5 años y equipo docente.	Graduación	convivencia	Complementaria	5 años	15 junio	Personales. Materiales. Casa de la cultura.

RELACIÓN DE ACTIVIDADES en EDUCACIÓN PRIMARIA						
RESPONSABLE	**TÍTULO**	**CARÁCTER**	**TIPO**	**NIVEL/**	**FECHA**	**RECURSOS**

				GRUPOS	PREVISTA	
Tutores de 1º EP	Museo del ejército y tren turístico con visita a Toledo.	Cultural.	Salida/ excursión.	1ºEP	16 octubre	Personales. Transporte
Especialista inglés/ tutores 1ºEP	Cuentacuentos inglés.	Lúdica/ educativa.	Visita en el centro	1ºEP	16 enero	Personales. Instalaciones del centro.
Tutores de 1ºEP	Arqueopinto.	Lúdica/ educativa	Salida/ excursión.	1ºEP	23 enero	Personales. Transporte. Monitores.
Especialista inglés/ tutores	Concierto inglés.	Lúdica/ educativa	Visita en el centro	1ºEP	7 mayo	Personales. Instalaciones del colegio.
Tutores de 1ºEP	Micrópolix.	Lúdica/ recreativa/ educativa.	Salida/ excursión	1ºEP	25 mayo	Personales. Transporte. Monitores
Tutoras de 2ºEP	Planetario de Madrid.	Cultural	Salida/ excursión	2ºEP	9 de diciembre	Personales. Transporte.
Especialista inglés/ tutores	Cuentacuentos inglés.	Lúdica/ educativa.	Visita en el centro	2ºEP	16 enero	Personales. Instalaciones del centro.
Tutoras de 2ºEP	Castillo y molinos de Consuegra.	Cultural: proyecto de centro.	Salida/ excursión	2ºEP	23 marzo	Personales. Transporte.
Tutoras de 2ºEP	Concierto en inglés	Lúdica/ educativa	Visita en el centro	2ºEP	7 mayo	Personales. Instalaciones del colegio.
Tutoras de 2ºEP	Vivero Taxus	Recreativa/ educativa	Salida/ excursión.	2ºEP	19 mayo	Personales. Transporte. Monitores.
Tutores de 3ºEP	Museo de CCNN	Educativa	Salida/ excursión	3ºEP	13 noviembre	Personales. Transporte. Monitores.
Tutores de 3ºEP	Gimkana Quijotera	Lúdica/ educativa: proyecto del centro	Salida/ excursión	3ºEP	2º TRIM	Personales. Transporte. Monitores.
Tutores de 3ºEP	Parque Felipe VI Valdebebas	Recreativa	Salida/ excursión	3ºEP	3er TRIM	Personales. Transporte.
Tutoras de 4ºEP	Finca El Borril	Recreativa/ educativa	Salida/ excursión	4ºEP	9 octubre	Personales. Transporte. Monitores.
Tutoras de 4ºEP	Planetario de Madrid	Cultural	Salida/ excursión	4ºEP	10 febrero	Personales. Transporte.
Tutoras de 4ºEP	Dehesa Boyal (Los Yébenes)	Recreativa	Salida/ excursión (pernocta)	4ºEP	2 y 3 junio	Personales. Transporte. Monitores.
Equipo Directivo y Centro de	Navidad de antaño y	Educativa/ convivencia.	Charla /taller	5º y 6ºE	5 diciembre	Personales. Instalaciones

Mayores de Illescas.	consumo responsable de juguetes.					del centro. Materiales reciclados. Participación de nuestros mayores.
Tutoras de 5ºEP	Consuegra (castillo y molinos).	Cultural: proyecto centro	Salida/ excursión	5ºEP	21 octubre	Personales. Transporte. Monitores.
Tutoras de 5ºEP	Toledo (visita al valle y centro histórico).	Recreativa/ cultural	Salida/ excursión	5ºEP	17 marzo	Personales. Transporte.
Tutoras de 5ºEP	Aranjuez (actividades acuáticas).	Recreativa/ deportiva	Salida/ excursión	5ºEP	26 mayo	Personales. Transporte. Monitores.
Ingenieros AIRBUS/ tutores	AIRBUS	Charla	Visita al centro	5ºEP	2ºTRIM	Personales.
Monitores kidsTalent (Diputación)	Técnicas de Estudio	Taller	Visita al centro	5º y 6º	a determinar	Personales y materiales
Tutores de 6ºEP	Puy du Fou	Cultural/ recreativa	Salida/ excursión	6ºEP	16 octubre	Personales. Transporte.
Tutores de 6ºEP	Madrid: museo Reina Sofía y visita a Madrid.	Cultural	Salida/ excursión	6ºEP	2º TRIM	Personales. Transporte.
Tutores de 6ªEP	Valencia: fin de curso	Recreativa/ ocio	Excursión 5 días/ 4 noches (pernocta)	6ºEP	Del 8 al 12 junio	Personales. Transporte. Monitores. Hotel.
Tutores de 6ºEP y equipo docente.	Graduación	convivencia.	Complementaria	6ºEP	16 junio	Personales. Materiales. Casa de la cultura.
Ingenieros AIRBUS/ tutores	Airbus	Charla	Visita al centro	6ºEP	2ºTRIM	Personales
Especialista música/ tutores de Primaria	Santa Cecilia	Educativa	Salida/concierto	De 1º a 6ºEP	20 noviembre	Personales. Instalaciones casa de la cultura.
Especialista Religión y miembros de la comunidad cristiana.	Comunidad Cristiana	Charla	Visita en el centro	3º y 4ºEP	Segundo trimestre	Personales. Instalaciones del centro.
Especialista religión. Directora de Cáritas	La solidaridad	Charla/ taller	Visita al centro	5ºEP	24 noviembre	Personales. Instalaciones del centro.
Especialista Religión Tutores 5º y 6º. Personal Cáritas.	Visita histórico-cultural.	Visita histórico-cultural. Torre mudéjar+ Economato de Cáritas.	Salida para TODO el alumnado.	6ºEP	10 diciembre	Personales. Iglesia. Economato de Cáritas.

Familias/ tutores de Primaria	Talleres y proyectos con participación familiar.	Educativa/ lúdica.	-Talleres. -Charlas. -Actividades de aula. -Colaboración en Proyectos de Centro.	De 1º a 6º EP	A lo largo del curso	Personales: docentes y familias.

RELACIÓN DE ACTIVIDADES en EDUCACIÓN ESPECIAL						
RESPONSABLE	**TÍTULO**	**CARÁCTER**	**TIPO**	**NIVEL/ GRUPOS**	**FECHA PREVISTA**	**RECURSOS**
Tutoras aulas de EE.	Granja Escuela de Ugena	Educativa/ recreativa	Salida/ excursión	Sol Luna Estrella	16 octubre	Personales. Transporte. Monitores.
Tutoras de EE	Por determinar	Educativa/ recreativa	Salida/ excursión	Sol Luna Estrella	por determinar	Personales. Transporte. Monitores
Tutoras aulas de EE.	Vivero Taxus de Toledo	Recreativa/ educativa	Salida/ excursión	Sol Luna Estrella	28 mayo	Personales. Transporte. Monitores.
Especialista música/ tutoras de EE	Santa Cecilia	Educativa	Salida/ concierto	Sol Luna Estrella	20 noviembre	Personales. Instalaciones casa de la cultura.
Familias/ tutoras de las aulas de EE.	Talleres y proyectos con participación familiar.	Educativa/ lúdica.	-Talleres -Charlas -Actividades de aula. -Colaboración en Proyectos de Centro.	Sol Luna Estrella	A lo largo del curso	Personales: docentes y familias.

RELACIÓN DE ACTIVIDADES de CENTRO						
RESPONSABLE	**TÍTULO**	**CARÁCTER**	**TIPO**	**NIVEL/ GRUPOS**	**FECHA PREVISTA**	**RECURSOS**
Profesorado. Comisión días especiales.	Halloween	Educativa	Social y de convivencia/ cultural	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	30 octubre	Personales. Instalaciones del centro.
AMPA.	Halloween	Educativa	Social/creativa	ED.INFANTIL, PRIMARIA Y ESPECIAL	30 octubre	Personales y materiales. Instalaciones del centro.
Profesorado. Comisión días especiales.	Día contra la violencia de género	Educativa	Social y de convivencia	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	25 noviembre	Personales. Colaboración centro de la mujer. Materiales proporcionados.
Profesorado. Comisión días especiales. Equipo de Orientación.	Día de la discapacidad/ autismo	Educativa/ inclusiva	Social y de convivencia	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	3 diciembre	Personales. Materiales

Equipo directivo y profesorado del centro	Jornada Participación Familiar 1er Trim	Lúdica e integradora.	Social y de convivencia	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	28 Noviembre	Personales. Materiales. Instalaciones del centro.
Profesorado. Comisión días especiales.	Día de la Constitución	Educativa	Social y de convivencia	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	5 diciembre	Personales. Materiales
Equipo Directivo.	Navidad/ fin trimestre	Lúdica	Social y de convivencia	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	19 diciembre	Personales. Materiales. Instalaciones del centro.
Comisión Ecoescuelas y PES	Concienciación y mejora del medioambiente. Actividades para el bienestar físico y emocional	Educativa	Medioambiente Actividad física	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL y ED. PRIMARIA	A lo largo del todo el curso	Personales y materiales. Huerto.
Profesorado. Comisión días especiales.	Día no violencia y Paz	Educativa	Social y de convivencia	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	30 enero	Personales. Materiales. Instalaciones del centro.
Profesorado. Comisión días especiales.	Carnaval	Lúdica	Social y de convivencia/ cultural	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	13 febrero	Personales. Instalaciones del centro.
Profesorado. Comisión días especiales.	Día de la Mujer	Educativa	Social y de convivencia	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	6 marzo	Personales. Materiales.
AMPA. Equipo directivo.	Jornada de Participación Familiar 2º trim	Lúdica	Social y de convivencia	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	26 marzo	Personales. Materiales. Instalaciones del centro. Familias AMPA
Profesorado. Comisión de Biblioteca.	Día del libro	Educativa	Cultural	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	23 abril	Personales. Materiales. Biblioteca del centro.
AMPA. Equipo directivo.	Semana del libro	Educativa	Mercadillo solidario.	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	Semana del 20 al 24 de abril.	Personales. Materiales. Instalaciones del centro.
Profesorado. Comisión días especiales.	Día de Europa	Educativa/ cultural	Cultural y convivencia	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	8 mayo	Personales. Materiales. Instalaciones del centro.
Equipo directivo. Comisión PES.	Jornada de Participación familiar 3er trim	Lúdica e integradora. Días Castilla la Mancha y carrera/ deporte solidario	Social y de convivencia	ED. INFANTIL, ED. ESPECIAL Y ED. PRIMARIA	15 mayo	Personales. Materiales. Instalaciones del centro.
Equipo directivo	Plan Director	Preventivo	Educativo	Alumnado de	por	personales

				6ºprimaria/ familias	determinar	

RELACIÓN DE ACTIVIDADES del AYUNTAMIENTO						
RESPONSABLE	**TÍTULO**	**CARÁCTER**	**TIPO**	**NIVEL/ GRUPOS**	**FECHA PREVISTA**	**RECURSOS**
Equipo docente. Organización Ayuntamiento.	Cross escolar	Deportiva/ Convivencia. Inclusiva	Carrera	De 1º a 6º y EE.	3 octubre	Personales. Recinto Ferial.
Organización Ayuntamiento.	Mi postal de Navidad	Creativa/ postal	Concurso	INFANTIL, EE y PRIMARIA	diciembre	Materiales.
Equipo docente. Organización Ayuntamiento.	Campaña Teatro	Cultural	Teatro	INF, EE y Primaria	Enero	Personales. Casa de la Cultura
Equipo docente. Organización Ayuntamiento	Illescas Canta	Musical/ Convivencia. Inclusiva	Concierto	ED. PRIMARIA Y E.ESPECIAL.	Abril	Personales. Espacio Escénico
Equipo docente. Organización Ayuntamiento.	Olimpiadas escolares y Ajedrez	Deportiva/ convivencia/ inclusiva.	Social/ convivencia.	ED. PRIMARIA Y E.ESPECIAL.	21 abril: 6º 22 abril: 5º 28 abril: 4º 29 abril: 3º 5 mayo: 1º y EE 6 mayo: 2º **13 mayo: cursos aplazados.	Personales. Instalaciones del Parque.
Equipo docente. Organización Ayuntamiento.	Illescas es convivencia	Deportiva/ Convivencia	Salida	6ºEP	mayo	Personales. Instalaciones del Parque.
Equipo docente 5º. Monitores. Centro de la Mujer de Illescas.	Uso responsable de TICs.	Convivencia/ inclusiva	Charla/ taller	5ºEP	12 noviembre	Personales. Aula.
Equipo docente. Monitores ajedrez.	Ajedrez en el aula	Inclusiva	Práctica	De 1º a 6º EP y ED. ESPECIAL.	Del 1 octubre al 31 mayo.	Personales. Materiales. Aulas.
Tutoras 4º. Monitores.	Huerto Ecológico	Educativa/ ambiental	Charla/ taller	4º	marzo	Personales. Materiales. Huerto del centro.
Tutores 5º. Monitores.	Plantaciones	Educativa/ ambiental	Didáctica	5º	mayo	Personales y materiales.
Tutores 2º.	Cuento ecológico	Educativa/ ambiental	Charla/ cuentacuentos	2º	marzo	Personales. Instalaciones del centro.
Tutores 4º. Monitores.	Punto limpio / Ecoparque	Educativa/ ambiental	Charla/ visita/ didáctica	4º	abril	Personales. Transporte.
Tutores 6º. Monitores.	Aves	Educativa/ ambiental	Charla/ exhibición	6º	mayo	Personales. Transporte.
Tutores de 1º y	Marionetas	Educativa/	Taller	1º y EE	abril	Personales.

EE. Monitores.		ambiental				Materiales. Aulas.
Tutores de 6º y EE. Monitores.	Bienestar animal	Educativa/ ambiental	Charla exhibición	6º y EE	mayo	Personales. Instalaciones del centro.
Tutores de 2º.	Visita al Ayuntamiento	Educativa/ cultural	Visita guiada	2º	Abril	Personales. Ayuntamiento
Tutores de 1º. Monitores.	Visita a la Almazara (museo aceite)	Educativa/ Cultural	Visita guiada. Cata de aceite.	1º	Abril/ mayo	Personales. Instalaciones de la Almazara.
Tutores de 1º y 2º. Especialista Religión. Guía.	Espacio Greco y Santuario de la Caridad (solo alumnado religión)	Cultural/ religiosa	Visita guiada	1º y 2ºEP (repetido)	12 mayo	Personales. Santuario de la Caridad.
Equipo directivo y sexólogo ayuntamiento Illescas	Charla sobre identidad de género	Educativa/ emocional	Charla	profesorado del centro	2º-3º trimestre	personales
Equipo directivo.	Intervención en alumnado con trastorno de conducta	Educativa formativa	Charla	Profesorado del centro	por determinar	personales

Relación de actividades extraescolares del AMPA	
LUNES	Gimnasia rítmica
MARTES	Ajedrez
MIÉRCOLES	Gimnasia rítmica
JUEVES	Fútbol (de 3º a 6º de primaria) Patines (a partir de 5 años)
VIERNES	x

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

  PREPUPUESTO AÑO 2025

  1.- SALDO FINAL DEL AÑO ANTERIOR Subt. 59.101,80€

  RECURSOS DE LOS PRESUPUESTOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.

2.- *De la Consejería de Educación y Ciencia, concepto 229. Gastos de funcionamiento operativo del centro.*
Programa 422A 8.918,97 €
Programa 422D 1.250,00 €
Programa 423A 1.000,00 €
Programa 423A-C 3.500,00 €
Subt. 14.668,97 €
3.- *De la Consejería de Educación y Ciencia. Otros gastos distintos de los de funcionamiento operativo.*
Programa 422A Concepto 608 5.000,00 €
Programa 423A Concepto 487 2.000,00 €
Subt. 7.000,00 €
4.- *RECURSOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES Y ORGANISMOS PÚBLICOS*
De ____
De ____
Subt. 0,00 €
5.- *OTROS RECURSOS*
. Legados y donaciones, legalmente adquiridos
. Convenios
. Prestación de servicios
. Venta de bienes
. Uso de instalaciones
. Intereses bancarios
. Otros ingresos autorizados
Subt. 0,00 €
TOTAL 80.770,77 €

1. Gastos de funcionamiento operativo. Concepto 229
.Reparación y conservación de edificios y otras construcciones 0,00 €
.Reparación y conservación de maquinaria, instalaciones y utillaje 350,00 €
.Reparación y conservación de elementos de transporte 100,00 €
.Reparación y conservación de mobiliario y enseres 4.500,00 €
.Reparación y conservación de equipos para procesos de la información 2.000,00 €
.Material de oficina 8.000,00 €
.Mobiliario y equipo 5.000,00 €
.Suministros 19.231,89 €
.Comunicaciones 3.000,00 €
.Transportes 0,00 €
.Primas de seguros 600,00 €
.Gastos diversos 7.674,00 €
.Trabajos realizados por otras empresas 0,00 €
0,00 €
50.455,89 €
2. Otros gastos distintos de los de funcionamiento operativo.
Programa 421B Concepto 429 553,00 €
Programa 421B Concepto 605 4.500,00 €

Programa 422A Concepto 608 5.000,00 €
Programa 422A Concepto 612 12.990,21 €
Programa 422D Concepto 605 2.539,19 €
Programa 423A Concepto 487 3.875,03 €
Programa 457A Concepto 429 18,25 €
Programa 457A Concepto 605 839,20 €
30.314,88 €
TOTAL (1 + 2) 80.770,77 €

ESTADO DEL PRESUPUESTO A 01/09/2025

COMPARACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS CON EL PRESUPUESTO OFICIAL

	PRESUPUESTADO	*CONTABILIZADO*	*DIFERENCIA*
1 INGRESOS	21.668,97	6.999,21	14.669,76
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	14.668,97	10.144,21	4.524,76
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <> (229)	7.000,00	-3.145,00	10.145,00
10507 Concepto 487	2.000,00	0,00	2.000,00
10510 Concepto 608	5.000,00	3.855,00	1.145,00
10511 Concepto 612	0,00	-7.000,00	7.000,00
2 GASTOS	80.770,77	6.454,85	74.315,92
202 RC MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	350,00	0,00	350,00
203 RC ELEMENTOS DE TRANSPORTE	100,00	0,00	100,00
204 RC MOBILIARIO Y ENSERES	4.500,00	290,40	4.209,60
205 RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	2.000,00	41,97	1.958,03
206 MATERIAL DE OFICINA	8.000,00	2.039,95	5.960,05
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	5.000,00	329,97	4.670,03
208 SUMINISTROS	19.231,89	1.613,21	17.618,68
209 COMUNICACIONES	3.000,00	831,00	2.169,00
211 PRIMAS DE SEGUROS	600,00	0,00	600,00
212 GASTOS DIVERSOS			

7.674,00 416,55 7.257,45
213 TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS
0,00 338,80 -338,80
214 PAGOS POR CONCEPTOS <> 229
30.314,88 553,00 29.761,88
21406 Concepto 429
571,25 553,00 18,25
21407 Concepto 487
3.875,03 0,00 3.875,03
21410 Concepto 608
5.000,00 0,00 5.000,00
21411 Concepto 612
12.990,21 0,00 12.990,21
21413 Concepto 605
7.878,39 0,00 7.878,39

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

  Además de los ámbitos obligatorios de forma anual para la evaluación interna de los centros educativos, se programa para este curso la evaluación de los siguientes ámbitos:

  ÁMBITO I- PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

  Dimensión I.1.Señas de identidad del centro: documentos programáticos.

  Dimensión I.3. Funcionamientos de los órganos de coordinación docente.

  ÁMBITO II-LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

  Dimensión II.2.Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.

  ÁMBITO IV: PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN Y MEJORA.

  Dimensión V.1.Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.